

Титульний аркуш

30.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

4-PE/04-2026

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Генеральний директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Корнійчук В.В.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт Акціонерне товариство "Компанія Катран" (05441005) за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 28.04.2026, Затвердити Річну звітність Акціонерного товариства "Компанія Катран" за 2025 рік

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

https://katran.info
(URL-адреса вебсайту)

30.04.2026
(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

До складу річної інформації не включено наступну інформацію:

Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення - Емітент не випускав цінні папери, за якими надається забезпечення;

Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента - відсутні особи, які надають забезпечення за зобов'язаннями Емітента;

Інформація про рейтингове агентство - за звітний період Емітент не користувався послугами рейтингових агентств;

Інформація про судові справи - судові справи відсутні;

Інформація про штрафні санкції щодо особи - протягом звітного періоду органами державної влади на Емітента не накладалися штрафні санкції;

Інформація щодо корпоративного секретаря - рішення щодо створення посади та обрання корпоративного секретаря протягом звітного періоду Емітентом не приймалося;

Організаційна структура, структура власності (URL) - Емітент є приватним акціонерним товариством, для приватних акціонерних товариств відсутні вимоги обов'язкового оприлюднення на вебсайті вказаної інформації;

Інформація щодо отриманих особою ліцензій - Емітент не одержував ліцензії на окремі види діяльності;

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції - Емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності;

Інформація про собівартість реалізованої продукції - Емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності;

Участь в інших юридичних особах - Емітент протягом звітного періоду не приймав участі у створенні інших юридичних осіб, часток в інших юридичних особах Емітент не має;

Відокремлені підрозділи - Емітент не має відокремлених підрозділів;

Зміна прав на акції- протягом звітного періоду зміни не відбувалися;

Інформація про облігації емітента - за звітний період Емітент не здійснював випуск облігацій;

Інформація про інші цінні папери - за звітний період Емітент не здійснював випуск інших цінних паперів;

Інформація про деривативні цінні папери - за звітний період Емітент не здійснював випуск деривативних цінних паперів;

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів - за звітний період Емітент не здійснював випуск боргових цінних паперів;

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій підприємств,

виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) - протягом звітної періоду Емітент не здійснював випуск цільових корпоративних облігацій;

Інформація про придбання власних акцій протягом звітної періоду - власні акції Емітентом протягом звітної періоду не придбавалися;

Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента - у власності працівників Емітента відсутні цінні папери Емітента;

Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу - у власності працівників емітента відсутні акції Емітента у розмірі понад 0,1 відсоток розміру статутного капіталу Емітента;

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в том числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів - протягом звітної періоду обмеження не накладалися;

Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотків акцій особи -не заповнюються, на підставі пп. 5 п.48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами";

Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій - протягом звітної періоду зміни не відбулись;

Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або дорівнює пороговому значенню пакета акцій - Емітент є приватним акціонерним товариством, приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати таку регулярну річну інформацію на підставі пп. 5 п.48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами";

Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій - відсутні фінансові інструменти, пов'язані з голосуючими акціями Емітента;

Річна фінансова звітність (URL) - Емітент є приватним акціонерним товариством, для приватних акціонерних товариств відсутні вимоги обов'язкового оприлюднення на вебсайті вказаної інформації;

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності - Емітент є приватним акціонерним товариством. Не вимагається для приватних акціонерних товариств. Товариство не залучало аудитора для проведення аудиту фінансової звітності;

Інформація про вчинення значних правочинів - Емітент є приватним акціонерним товариством, приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати таку регулярну річну інформацію на підставі пп. 5 п.48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами";

Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість- Емітент є приватним акціонерним товариством, приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати таку регулярну річну інформацію на підставі пп. 5 п.48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами";

Звіт про платежі на користь держави - Емітент є приватним акціонерним товариством, приватне акціонерне товариство не зобов'язано розкривати таку регулярну річну інформацію на підставі пп. 5 п.48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами";

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа - Емітент в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Загальними зборами акціонерів кодекс корпоративного управління протягом звітного періоду не затверджувався .

Інформація про практику корпоративного управління особи. Рада директорів - Рада директорів не обиралась;

Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень - Емітент не здійснював випуск облігацій;

Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень - комітети Наглядової ради не створювались;

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів, Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень, Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень - Емітент має одноосібний виконавчий орган;

Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності - рішення щодо створення посади та обрання корпоративного секретаря протягом звітного періоду Емітентом не приймалося;

Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи - інших посадових осіб, крім Наглядової ради та Виконавчого органу, немає;

Інформація про політику розкриття інформації особою - окремого документу про політику розкриття інформації особою у Емітента немає;

Інформація про радника - Радника з корпоративних прав у Емітента немає;

Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення - не передбачається для приватних акціонерних товариств відповідно до п. 45 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами";

Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг - Емітент не є фінансовою установою;

Звіт про сталий розвиток - не передбачається для приватних акціонерних товариств відповідно до пп.6 п.42 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами";

Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику - у структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику немає; у структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику немає; у структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику немає; засновників, акціонерів, учасників, що відносяться до інформації щодо наявності їх в структурі власності емітента юридичних немає; в органах управління Емітента фізичних осіб, які

мають громадянство іноземної держави зони ризику немає; Емітент ділових відносин з клієнтами, контрагентами держави зони ризику не має; ділових відносин з клієнтами зони ризику, які контролюються державою зони ризику для клієнтів юридичних осіб Емітент не має; дочірніх компаній, або відокремлених структурних підрозділів Емітента на території держави зони ризику у Емітента немає; фізичних осіб, засновником, учасником або акціонером яких є Емітент разом з особами, визначеними п.п.1-3 п.47 Положення Емітент не має; юридичних осіб, засновником, учасником або акціонером яких є Емітент разом з особами, визначеними п.п.1-3 п.47 Положення Емітент не має; корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику Емітент не має; Емітент не має цінних паперів юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику;

Інформація про корпоративні / акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі - інформації щодо корпоративних, акціонерних договорів, укладених акціонерами у Емітента немає;

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - будь-яких договорів або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, що здійснюють контроль над Емітентом у Товариства немає;

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення - не заповнюються, на підставі пп. 5 п.48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами";

Дивідендна політика - Емітент станом на кінець звітної періоду не має внутрішнього документа, який визначає дивідендну політику;

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному періоді - загальними зборами акціонерів рішення про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному періоді не приймалися, дивіденди та інші доходи за цінними паперами не виплачувалися;

Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи - Емітент є приватним акціонерним товариством, для приватних акціонерних товариств відсутні вимоги обов'язкового оприлюднення на вебсайті вказаної інформації;

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових ЦП - Емітент боргових цінних паперів не випускав, фінансового поручителя не залучав.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

4. Твердження щодо річної інформації
5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1) звіт про корпоративне управління

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Акціонерне товариство "Компанія Катран"
2	Скорочене найменування	АТ "Компанія Катран"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	05441005
4	Дата державної реєстрації	29.12.1992
5	Місцезнаходження	03061, Україна, м.Київ, м.Київ, вул. Новопольова, буд.2. Фактичне: 03061, Україна, м.Київ, м.Київ, вул. Новопольова, буд.2
6	Адреса для листування	
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Так V Ні
9	Категорія підприємства	Велике Середнє Мале V Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	djidge@kievweb.com.ua
11	Адреса вебсайту	https://katran.info/
12	Номер телефону	0444088054
13	Статутний капітал, грн	1013040
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	2
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	208
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	68.10 - Купівля та продаж власного нерухомого майна 68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна 68.31 - Агентства нерухомості
19	Структура управління особи	Однорівнева V Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч.	Акціонерне товариство "СЕНС БАНК"
---	----------------------------	-----------------------------------

	філії, відділення банку)	
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23494714
	IBAN	UA093003460000026003024532603
	Валюта рахунку	Гривня
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "СЕНС БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23494714
	IBAN	UA093003460000026003024532603
	Валюта рахунку	Долар США

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Загальні збори акціонерів - є вищим органом Товариства. Акціонери емітента - фізичні і юридичні особи, які є власниками акцій Товариства.	Акціонери емітента - фізичні і юридичні особи, які є власниками акцій Товариства.
2	Наглядова рада	Наглядова рада є колегіальним органом. Кількість членів Наглядової ради становить 3 особи. Голова Наглядової ради обирається членами наглядової ради з їх числа. Наглядова рада не утворювала постійні чи тимчасові комітети.	1. Штучний Віктор Васильович - голова Наглядової ради; 2. Мележик Юрій Олександрович; 3. Мінчукова Марина Дмитрівна
3	Виконавчий орган - Генеральний директор	Виконавчим органом Емітента є Генеральний директор. Генеральний директор є одноосібним органом.	Корнійчук Віталій Володимирович - Генеральний директор.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова Наглядової ради	Штучний Віктор Васильович						Фізична особа - підприємець Фізична особа - підприємець до цього часу	29.04.2025 3 роки	Ні	ч
2	Член Наглядової ради	Мележик Юрій Олександрович						ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КС ІНВЕСТ" 35033899 Виконавчий директор до цього часу	29.04.2025 3 роки	Ні	ч
3	Член Наглядової ради	Мінчукова Марина Дмитрівна						Фізична особа - підприємець Фізична особа - підприємець до цього часу	29.04.2025 3 роки	Ні	ж

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Генеральний директор	Корнійчук Віталій Володимирович						АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОМПАНІЯ КАТРАН" 05441005 Економічний	12.12.2024 3 роки	Ні	ч

								радник, Генеральний директор			
--	--	--	--	--	--	--	--	------------------------------------	--	--	--

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Генеральний директор	Корнійчук Віталій Володимирович			0	0	0	0
2	Голова Наглядової ради	Штучний Віктор Васильович			23	0,007946	23	0
3	Член Наглядової ради	Мележик Юрій Олександрович			1	0,000345	1	0
4	Член Наглядової ради	Мінчукова Марина Дмитрівна			90	0,0314	90	0

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Акціонерне товариство "Компанія Катран" (надалі - Емітент) не входить до складу будь-яких об'єднань підприємств. Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами. Протягом звітної періоду емітент не отримувал пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб.

Облікова політика підприємства встановлена наказом про облікову політику № 37 від 29.12.2011р. Згідно наказу відповідальним за господарську діяльність на підприємстві є Генеральний директор. Облікова політика підприємства та бухгалтерський облік ведуться із застосуванням міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (МСБО) з використанням програмного забезпечення. Інвентаризація активів, капіталу та зобов'язань проводиться щорічно згідно з наказами, а також в обов'язкових випадках, передбачених законодавством України. Строк корисної експлуатації та ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів та нематеріальних активів встановлюється наказом при вводі їх в експлуатацію та переглядається згідно з МСБО. Підприємство використовує прямолінійний метод амортизації основних засобів та нематеріальних активів з урахуванням МСБО. При переоцінці об'єкту будь-яку суму накопиченої амортизації на дату переоцінки розглядати за допомогою такого методу: накопичену амортизацію виключати з валової балансової вартості активу, а чисту вартість перераховувати до переоціненої вартості активу (цей метод використовується для будівель).

Об'єкти основних засобів обліковуються за його собівартістю за мінусом накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності. Нематеріальний актив відображається в обліку за його собівартістю за вирахуванням будь якої накопиченої амортизації та будь яких накопичених збитків від змін його корисності. Облік запасів на підприємстві проводиться згідно вимог МСБО, одиницею запасів вважається кожне найменування. Оцінка вибуття сировини, матеріалів, МШП, інших виробничих запасів здійснюється методом ФІФО. Для складання фінансової звітності, починаючи з 01.01.2012 р. застосовуються Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ).

Основним напрямком діяльності емітента передбачається будівництво, експлуатація та обслуговування житлового комплексу з підприємствами соціально-культурного, побутового обслуговування, спорудами для зберігання індивідуального автотранспорту та дитячим садком, що повинно забезпечити безперервну діяльність підприємства.

Перспективні плани розвитку емітента полягають у здійсненні діяльності з будівництва житлового комплексу з підприємствами соціально-культурного, побутового обслуговування, що передбачає стабілізацію фінансового стану підприємства, вихід на певний рівень ліквідності бізнесу. Реалізація перспективних планів діяльності залежить від соціально-економічного стану країни, від рівня платоспроможності населення та активізації первинного ринку нерухомості.

Станом на 31.12.2025 року первісна вартість основних засобів повністю амортизована і залишкова вартість основних засобів становить 0 грн., первісна вартість становить 8 тис. грн. Більш детальна інформація щодо основних засобів наведена у відповідному розділі цього звіту. Основні засоби знаходяться за місцем знаходження емітента. На діяльність емітента негативно впливає нестабільність податкового законодавства. Також підприємство зазнає втрат у зв'язку з економічними чинниками та залежить від рівня платоспроможності населення та активізації первинного ринку нерухомості. Політика фінансування діяльності підприємства ґрунтується на поточних потребах та довгостроковому плануванні. Фінансування проводиться за рахунок власних коштів, отриманих від ведення фінансово-господарської діяльності емітента та позикових коштів. Протягом звітної періоду середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) становила 2 особи. Фонд заробітної плати в 2025 році склав 208 тис. грн.

Повномасштабна збройна агресія російської федерації, яка почалася 24 лютого 2022 року перекреслила, трансформувала та кардинально змінила життя в Україні. У 2025 році Генеральний директор працював на 1/2 ставки. Місячна середня заробітна плата порівняно з минулим роком збільшилась і склала 8 000 грн. Кадрова політика підприємства спрямована на оптимізацію виконання функцій працівниками шляхом ефективного їх застосування. Протягом 2025 року робочий капітал підприємства був достатнім для поточних потреб. На кінець звітної періоду відсутні укладені, але ще не виконані договори (контракти). Метою Емітента у подальшій діяльності є : поліпшення фінансового стану; подальша реалізація забудови орендованої земельної ділянки. Досліджень та розробок емітентом у звітному році не проводилось.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	0	0	0	0	0	0
Додаткова інформація	<p>Всі основні засоби емітента виробничого призначення та знаходяться в експлуатації. Використовуються повністю за призначенням до повного фізичного та морального зносу. Обмежень на використання майна не має.</p> <p>На кінець звітної періоду вартість основних засобів становить 0 грн.</p> <p>Ступінь зношеності основних засобів становить 100%.</p> <p>Ступінь використання основних засобів - 100%.</p>					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	-4 963	-6 357
Статутний капітал, тис.грн	1 013	1 013
Скоригований статутний капітал, тис.грн	1 013	1 013
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	0	0
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	0	0
Висновок	<p>Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Національного положення (стандарт) бухгалтерського обліку "Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 07.02.2013р. № 73. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи - Довгострокові зобов'язання і забезпечення - Поточні зобов'язання і забезпечення.</p> <p>Вартість чистих активів не відповідає вимогам чинного законодавства та є меншою ніж розмір статутного капіталу товариства.</p> <p>Вартість чистих активів є меншою від статутного капіталу після закінчення фінансового</p>	

року. Водночас є позитивна тенденція порівняно з попереднім роком.

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
0		0	0	
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0		0	0	
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0		0	0	
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0		0	0	
за вексями (всього):	X	0	X	X
0		0	0	
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
0		0	0	
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
0		0	X	
Податкові зобов'язання	X	426	X	X
0		0	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	13 949	X	X
0		0	X	
Інші зобов'язання та забезпечення	X	1 894	X	X
0		0	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	16 269	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, м. Київ, Тропініна, 7г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013

Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 62.09 - Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем
Вид послуг, які надає особа	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, м. Київ, вул. Антоновича, 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 63.99 - Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста іменна	50/10/1/10	289 440	1 013 040,00	Кожна проста акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи право: брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у Загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них (у тому числі через своїх представників) з усіх питань, які належать до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства, висувати представника для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів	Інформація не надається тому, що Емітент є приватним акціонерним товариством яке не здійснювало публічну пропозицію і немає допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру.	

					<p>Товариства; вимагати надання Товариством на його письмову вимогу копій документів, визначених Законом України "Про акціонерні товариства"; продати або здійснити відчуження в інший спосіб належних йому акцій; на переважне право придбання акцій Товариства у процесі приватного розміщення акцій в порядку, встановленому законодавством та рішенням відповідного органу Товариства; вимагати обов'язкового викупу Товариством всіх або частини належних йому акцій у випадках та в порядку, встановлених законодавством України, Статутом, внутрішніми</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>документами Товариства та рішенням відповідного органу Товариства; брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частину (дивіденди) в порядку, визначеному законодавством та відповідним рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства; одержати, у разі ліквідації Товариства, частину його майна або вартості частини майна Товариства, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі Товариства; реалізовувати інші права, встановлені законодавством України та Статутом.</p> <p>Акціонери Товариства зобов'язані:</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>додержуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства та виконувати рішення Загальних зборів акціонерів Товариства та інших органів управління Товариства; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади (оплачувати акції) у розмірі, порядку та засобами, передбаченими Статутом та рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства щодо розміщення відповідного випуску акцій Товариства; не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; нести інші обов'язки,</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					встановлені законодавством України, Статутом чи договором між акціонерами, укладеним в порядку, визначеному чинним законодавством України.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.05.2010	50/10/1/10	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA4000071054	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	3,5	289 440	1 013 040	100
Додаткова інформація		На зовнішніх ринках (біржовий ринок, організаційно-оформлені позабіржові ринки) торгівля цінними паперами емітента не здійснюється. Протягом звітного періоду факту допуску / скасування допуску цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку не відбувалось. Протягом звітного року Емітент цінні папери не випускав, рішення про випуск не приймав.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000071054	286877	0	2563

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата	Номер свідоцтва	Міжнародний	Кількість акцій у	Загальна	Загальна	Кількість	Кількість голосуючих
------	-----------------	-------------	-------------------	----------	----------	-----------	----------------------

реєстрації випуску	про реєстрацію випуску	ідентифікаційний номер	випуску, шт.	номінальна вартість, грн	кількість голосуючих акцій, шт.	голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
11.05.2010	50/10/1/10	UA4000071054	289 440	1 013 040	286 877	0	0
Додаткова інформація							

III. Фінансова інформація

4. Твердження щодо річної інформації

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента.

Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента.

У своїй господарській діяльності емітент стикається з ризиками та невизначеностями, що пов'язані з соціально-економічним станом країни, рівнем платоспроможності населення та активізації первинного ринку нерухомості.

5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	URL-адреса вебсайту, на якій розміщена інформація
1	2	3
1	29.04.2025	https://katran.info/wp-content/uploads/2025/05/Osobлива-znachni-29.04.2025.pdf

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери, та стейкхолдери! До вашої уваги пропонується Річна інформація про емітента АТ "Компанія Катран". Наглядовою радою було розглянуто фінансово-розрахункові, а також інші документи щодо господарської діяльності Товариства за 2025 рік. Цей звіт підкреслює наше переконання, що для стабільного функціонування в тривалій перспективі та створення вартістності для акціонерів необхідно одночасно формувати цінність нашого товариства для суспільства. Неодмінно беруться до уваги погляди наших стейкхолдерів. З повагою, Голова Наглядової ради Штучний Віктор Васильович

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери та стейкхолдери! До вашої уваги пропонується Річна інформація про емітента АТ "Компанія Катран". Звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан, розвиток і здійснення господарської діяльності товариства з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими стикнулось товариство у процесі господарської діяльності. З повагою, Генеральний директор Корнійчук Віталій Володимирович.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Перспективні плани розвитку Емітента полягають у здійсненні діяльності з будівництва житлового комплексу з підприємствами соціально-культурного, побутового обслуговування, що повинно забезпечити безперервну діяльність підприємства та передбачає стабілізацію фінансового стану підприємства, вихід на певний рівень ліквідності бізнесу. Реалізація перспективних планів діяльності залежить від соціально-економічного стану країни, від рівня платоспроможності населення та активізації первинного ринку нерухомості.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

У звітному періоді Емітент не укладав деривативних контрактів, не вчиняв правочинів з похідними цінними паперами.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Окреме Положення про "Системи внутрішнього контролю і управління ризиками емітента", яке б узагальнювало в собі всі заходи контролю, які здійснюються в процесі господарської діяльності та підходи управлінського персоналу до управління ризиками у Емітента відсутні. Система внутрішнього контролю Емітента включає в себе всі внутрішні правила, положення та процедури контролю, запроваджені керівництвом підприємства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування підприємства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціональне використання активів підприємства, запобігання шахрайства, вчасне виявлення помилок, дотримання точності і повноти бухгалтерських записів, своєчасна підготовка достовірної фінансової інформації. Фінансова звітність Емітента складається у відповідності до Міжнародних положень (стандартів) бухгалтерського обліку на підставі фактичних облікових даних бухгалтерського обліку, з урахуванням необхідних коригувань, для забезпечення її відповідності основним принципам та якісним характеристикам, які виставляються застосовною концептуальною основою фінансового звітування. У Емітента відсутня політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Емітент проводить аналіз строків виникнення активів і погашення зобов'язань і планує свою ліквідність у залежності від очікуваних строків погашення відповідних фінансових інструментів. Відповідно до планів Емітента, його потреби в обігових коштах задовольняються за рахунок надходження грошових коштів від операційної діяльності. Емітент не залучає кредитні ресурси. Надходжень від операційної діяльності достатньо для своєчасного погашення зобов'язань. Емітент переважно розміщує свої грошові кошти та їх еквіваленти у великих банках з надійною репутацією, які знаходяться в Україні. Керівництво здійснює постійний моніторинг фінансового стану установ, де розміщені грошові кошти та їх еквіваленти. Кредитний ризик пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштів та їх еквівалентів. Емітент, в основному, здійснює операції тільки з перевіреними і кредитоспроможними клієнтами на внутрішньому ринку. Окрім того, керівництво проводить додаткову процедуру моніторингу фінансової інформації про клієнтів на щоквартальній основі. Інші ризики відстежуються і аналізуються у кожному конкретному випадку. Управління капіталом - Політика управління капіталом направлена на забезпечення і підтримання оптимальної структури капіталу для скорочення загальних витрат на капітал, які виникають, та гнучкості у питаннях доступу до ринків капіталу. Керівництво здійснює регулярний моніторинг структури капіталу і може вносити коригування у політику та цілі управління капіталом з урахуванням змін в операційному середовищі, тенденціях ринку або своєї стратегії розвитку. Система оцінювання та управління ризиками Емітента охоплює всі ризики притаманні його діяльності, забезпечує виявлення, вимірювання та контроль ризиків. Управління ризиками передбачає наявність послідовних рішень, процесів, кваліфікованого персоналу і систем контролю.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідніс	Опис наявної практики/обґрунтування
--	-------------	-------------------------------------

	ть практики (Так/Ні)	відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Товариство створено з метою здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Кожна проста акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи право: брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у Загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них (у тому числі через своїх представників) з усіх питань, які належать до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства, висувати представника для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства; вимагати надання Товариством на його письмову вимогу копій документів, визначених Законом України "Про акціонерні товариства"; продати або здійснити відчуження в інший спосіб належних йому акцій; на переважне право придбання акцій Товариства у процесі приватного розміщення акцій в порядку, встановленому законодавством та рішенням відповідного органу Товариства; вимагати обов'язкового викупу Товариством всіх або частини належних йому акцій у випадках та в порядку, встановлених законодавством України, Статутом, внутрішніми документами Товариства та рішенням відповідного органу Товариства; брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частину (дивіденди) в порядку, визначеному законодавством та відповідним рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства; одержати, у разі ліквідації Товариства, частину його майна або вартості частини

		майна Товариства, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі Товариства; реалізовувати інші права, встановлені законодавством України та Статутом.
Права міноритарних акціонерів	так	Товариство забезпечує рівне ставлення до всіх акціонерів - власників акцій: кожна проста акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав; на кожен акцію одного типу/класу виплачується однаковий розмір дивідендів. Не допускається в рамках одного типу/класу акцій встановлення переваг для отримання дивідендів різними групами акціонерів.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів надсилається та оприлюднюється не пізніше ніж за 30 днів до дня проведення Загальних зборів акціонерів. Від дати надсилання повідомлення Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори акціонерів, повинні надати акціонерам можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління розкриваються у бюлетені для кумулятивного голосування; а також в разі прийняття Загальними зборами рішення про зміну посадових осіб Товариства, біографічні дані розкриваються в особливій інформації, яка публікується на сайті Товариства.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Дистанційні або електронні Загальні збори проводяться у випадках, коли відповідний спосіб проведення Загальних зборів визначений особою, що скликає Загальні збори, у т.ч. у випадках, передбачених законодавством України. Порядок проведення дистанційних та електронних Загальних Зборів, визначений Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку України, може встановлювати інші правила та процедури, ніж передбачені цим Статутом.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість	ні	Статутом не передбачається обов'язкова участь керівника і зовнішнього аудитора

невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах		у річних загальних зборах. За необхідності ці особи запрошуються до участі в зборах.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Акціонери, які беруть участь в очних Загальних зборах акціонерів, мають можливість ставити усні/письмові запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	ні	Регламент роботи Загальних зборів затверджується окремим рішенням загальних зборів для кожних Загальних зборів.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол Загальних зборів акціонерів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення Загальних зборів акціонерів, розміщується на вебсайті Товариства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	https://katran.info/for_shareholders/
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Взаємодія з акціонерами відбувається на підставі Статуту Товариства та законодавства України.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Відділ з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами не створений
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і	ні	Принципи щодо дій у разі пропозиції щодо поглинання не визначені внутрішніми документами Товариства, такі дії будуть вчинятися відповідно до законодавства України

переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання		
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Взаємодія зі стейкхолдерами відбувається на підставі Статуту Товариства та законодавства України.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Перелік стейкхолдерів не визначався: налагодження взаємодії у вирішенні будь-яких питань фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється Генеральним директором Товариства.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами Товариством не складається і не розкривається.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени Наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Облік відвідування засідань Наглядової ради не ведеться
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Статут Товариства містить розділ "Наглядова рада", Загальним зборами Товариства затверджено Положення про Наглядову раду
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Члени Наглядової ради мають доступ до будь-якої інформації, яка необхідна для виконання ними своїх обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Наглядова рада здійснює систематичний контроль за діяльністю Товариства та його Виконавчого органу шляхом проведення засідань, доведення планів, заслуховування звітів виконавчого органу щодо їх виконання.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у	так	Статутом Товариства визначено, що Наглядова рада Товариства не має права втручатися у поточну діяльність Виконавчого органу Товариства.

випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином		
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Визначаються умовами договору, укладеного з членом Наглядової ради
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Критерії вимог до членів Наглядової ради визначено у Статуті у розділі Наглядова рада.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	ні	Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів Товариства на строк три роки у кількості 3 (три) особи.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	Відсутня. Вимоги формують безпосередньо акціонери які висувають кандидатуру
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Відсутня дана практика
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Відсутня дана практика
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Відсутня дана практика
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Відсутня дана практика
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Незалежні члени відсутні
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи;	ні	Вступний тренінг не проводиться

д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради		
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Відсутня дана практика.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Голову Наглядової ради обирають голосуванням на засіданні членів Наглядової ради, обраних Загальними зборами акціонерів товариства.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Спосіб комунікації визначається Головою Наглядової ради та акціонерами самостійно.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Статутом товариства, Положенням про Наглядову раду.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Протягом звітного періоду посаду корпоративного секретаря не створено.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Комітети Наглядовою радою не створені та не затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Комітет з питань аудиту Наглядовою радою не створений.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Комітет з питань аудиту Наглядовою радою не створений.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Комітет з призначень Наглядовою радою не створений.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Комітет з питань винагороди Наглядовою радою не створений.

Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітети з питань ризиків Наглядовою радою не створено.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	ні	Щорічна стратегія розвитку Товариства на наступний рік розробляється спільно Виконавчим органом та Наглядовою радою Товариства.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	Наглядова рада формує планові показники ефективності діяльності Товариства протягом року та контролює рівень виконання.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Звітує про хід виконання
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Будь-які значні події в житті Товариства попередньо погоджуються з Наглядовою радою, а в разі неможливості - в найкоротші терміни доводяться виконавчим органом до відома голови та членів Наглядової ради.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Згідно з рішенням річних Загальних зборів акціонерів від 29.04.2025 року, члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Генеральний директор Товариства отримує заробітну плату згідно штатного розкладу.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Згідно з рішенням річних Загальних зборів акціонерів від 29.04.2025 року, члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Політика щодо розкриття інформації відсутня. Товариство визначає інформацію, яка розкривається та оприлюднюється згідно із чинним законодавством.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	ні	Рада директорів не обиралась.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений	так	На власному сайті Товариства https://katran.info/for_shareholders

виключно питанням корпоративного управління		розміщено інформацію, що стосується корпоративного управління Товариства.
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Система внутрішнього контролю і управління ризиками визначає всі внутрішні правила та процедури контролю, запроваджені керівництвом Товариства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування Товариства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціонального використання активів Товариства, запобігання та викриття фальсифікацій та помилок, точності і повноти бухгалтерських записів, своєчасної підготовки надійної фінансової інформації. Особою, відповідальною за ведення бухгалтерського обліку Товариства є Генеральний директор Товариства. Окремого Положення про "Систему внутрішнього контролю" в Товаристві немає.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Рада директорів у Товаристві не створювалася.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Рада у Товаристві не створювалася. Фактично відповідні питання обговорюються та є на контролі Генерального директора.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Окремого Положення про "Систему управління ризиками емітента" в Товаристві немає, оскільки його обов'язкова наявність не передбачена чинним законодавством. Управління ризиками Товариства являє собою безперервний процес, що охоплює Товариство; здійснюється співробітниками на всіх рівнях; використовується при розробці та формуванні стратегії; націлене на визначення подій, які можуть впливати на Товариство та управління ризиками таким чином, щоб вони не перевищували готовності Товариства йти на ризик; дає керівництву розумну гарантію досягнення цілей. Серед способів усунення ризиків можна виокремити

		наступні: а) уникнення ризику - ухилення від заходів, пов'язаних з ризиком; б) утримання ризику - залишення ризику за інвестором, тобто на його відповідальність; в) зниження ступеня ризику - зменшення імовірності та обсягу втрат.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Декларація схильності до ризиків в Товаристві не затверджувалася
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Рада у Товаристві не створювалася. Звіт про управління ризиками не розглядається.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Посадові особи органів Товариства керуються Статутом Товариства та загальними моральними принципами, нормами і правилами поведінки особи або групи осіб.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Процедура анонімного повідомлення про неправомірну поведінку не передбачена внутрішніми документами Товариства, але Товариство сприяє безпечному повідомленню будь-якої особи про неправомірну та/або неетичну поведінку та вживає заходів щодо запобігання неправомірної та/або неетичної поведінки посадових осіб Товариства.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Окремого документу про політику щодо запобігання корупції не затверджено, але Товариство здійснює свою діяльність із дотриманням антикорупційного законодавства.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Окремого документу, який регулює політику конфлікту інтересів в Товаристві немає, запобігання конфлікту інтересів здійснюється на підставі Статуту Товариства та чинного законодавства.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги. Щорічна самооцінка членами Наглядової ради не проводиться.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги. Щорічна самооцінка членами Наглядової ради не проводиться.

корпоративного управління		
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги. На даний час Статутом та внутрішніми документами Товариства не передбачено проведення комплексної оцінки системи корпоративного управління кожні три роки.

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Штучний Віктор Васильович, Голова Наглядової ради, виконувала свої обов'язки протягом всього звітного періоду			Х			
Мележик Юрій Олександрович, Член Наглядової ради, виконував свої обов'язки протягом звітного періоду						
Мінчукова Марина Дмитрівна, Член Наглядової ради, виконував свої обов'язки протягом звітного періоду						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	2
з них очних:	2
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	Протягом 2025 року відбулося 2 засідання Наглядової Ради: 29.04.2025 р. - обрання голови наглядової ради; 20.04.2025 р. - звіт Виконавчого органу Товариства за 2025 рік.

Звіт ради

Протягом 2025 року Наглядова Рада здійснювала свої завдання, визначені Статутом товариства та чинним законодавством України, а саме контролювала та регулювала діяльність Виконавчого органу в законних інтересах акціонерів. Наглядова Рада обрана Загальними зборами акціонерів АТ "Компанія Катран" 29.04.2025. Наглядова рада обрана загальними зборами у кількості 3 особи строком на 3 роки. До складу Наглядової ради входять: Голова Наглядової ради - Штучний Віктор Васильович (Рішенням Наглядової ради від 29.04.2025 року обраний Головою Наглядової ради), члени Наглядової ради - Мележик Юрій Олександрович та Мінчукова Марина Дмитрівна. Діяльність членів Наглядової ради є компетентною та ефективною у виконанні завдань, поставлених Статутом товариства. Голова та члени Наглядової ради Товариства здійснюють свої повноваження на безоплатній основі. Кожен член Наглядової ради у прийнятті рішень відповідно до Статуту товариства є незалежним у своїх судженнях.

Комітетів Наглядової ради не створено. Протягом 2025 року відбулося 2 засідання Наглядової Ради: з питання звіту Виконавчого органу за 2025 рік, з питання обрання Голови Наглядової ради. Рішення Наглядовою радою приймалися простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. Наглядова рада в межах компетенції регулярно та оперативно розглядає питання, які виносяться на її розгляд виконавчим органом та необхідні для забезпечення діяльності товариства. Всі прийняті рішення сприяють якісним позитивним змінам в фінансово-господарській діяльності товариства.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Корнійчук Віталій Володимирович, Генеральний директор, призначений на посаду Рішенням Наглядової ради від 11.12.2024р.
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Генеральний директор є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю та організовує виконання рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства. Протягом звітного року Генеральним директором регулярно скликалися робочі наради з метою ефективної роботи Товариства та організації господарської діяльності та фінансування Товариства. Загальний опис прийнятих рішень: - видача наказів та розпоряджень з питань діяльності Товариства, обов'язкових для виконання всіма працівниками Товариства, підготовка звітів Наглядовій раді щодо виконання основних напрямів діяльності Товариства, організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, налагодження юридичного, економічного, бухгалтерського та інформаційного забезпечення діяльності Товариства. На підставі прийнятих рішень Генеральним директором видавались накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

Керівництво поточною діяльністю товариства здійснює одноосібний Виконавчий орган - Генеральний директор. У своїй діяльності Генеральний директор підзвітний Загальним зборам та Наглядовій раді Товариства. Генеральний директор вирішує всі питання діяльності Товариства (включно з тими, вирішення яких було делеговане Генеральному директору за рішенням інших органів Товариства), крім тих, що віднесені до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства. Діяльність Генерального директора Товариства є компетентною та ефективною у виконанні завдань визначених

Статутом товариства, Загальними зборами та Наглядовою радою Товариства. Корнійчук Віталій Володимирович обраний (призначений) на посаду Генерального директора Товариства Рішенням Наглядової ради від 11.12.2024р. Права та обов'язки Генерального директора визначаються законодавством України, Статутом Товариства та/або Положенням про Виконавчий орган, а також контрактом, що укладається з Генеральним директором. Корнійчук Віталій Володимирович виконує свої повноваження та обов'язки Генерального директора товариства згідно з укладеним з ним Контрактом, який передбачає оплату праці. Звітний 2025 рік відзначався роботою в складних умовах, обумовлених введенням в країні воєнного стану, що спричинений військовою агресією росії проти України. Незважаючи на нестабільність економічної ситуації в країні, Генеральний директор Товариства провів велику роботу по виконанню доведених завдань. За результатами фінансово-господарської діяльності у звітному періоді АТ "Компанія Катран" отримало прибуток у розмірі 1395 тис.грн., що є позитивним результатом.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	відсутні
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	відсутні
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	відсутні
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Немає. Система внутрішнього контролю і управління ризиками визначає всі внутрішні правила та процедури контролю, запроваджені керівництвом Товариства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування Товариства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціонального використання активів Товариства, запобігання та викриття фальсифікацій та помилок, точності і повноти бухгалтерських записів, своєчасної підготовки надійної фінансової інформації. Особами, відповідальними за ведення бухгалтерського обліку Товариства є Генеральний директор. Окремого Положення про "Систему внутрішнього контролю" в Товаристві немає, оскільки його обов'язкова наявність не передбачена чинним законодавством.
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо	

системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	відсутні
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	відсутні
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	відсутні
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
SANTIVER TRADING LIMITED / САНТІВЕР ТРЕЙДІНГ ЛІМІТЕД			49,407822	49,407822
Товариство з обмеженою відповідальністю "ІНВЕСТТЕХНОЛОДЖІС ІНК"			49,553966	49,553966

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
Власники 2563 штук акцій			Обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах виникло на підставі пункту 10 розділу VI Закону України "Про депозитарну систему України". Дата виникнення обмеження 12.10.2014.

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого	Корнійчук Віталій Володимирович

органу/ради особи	
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Генеральний директор
Дата вступу на посаду	12.12.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 90000 Мають виплатити: 6000 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 45047,32 Мають виплатити: 2984,5 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не нараховується. Генеральний директор отримує винагороду у вигляді заробітної плати відповідно до укладеного з ним Контракту.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Не розкривається на підставі підпункту 5 пункту 48 глави 6 підрозділу 1 розділу 3 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами".
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду Товариством не складався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

			КОДИ
		Дата	01.01.2026
Підприємство	Акціонерне товариство "Компанія Катран"	за ЄДРПОУ	05441005
Територія	м.Київ	за КАТОТТГ	UA8000000000 80793
Організаційно-пра вова форма	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
господарювання			
Вид економічної діяльності	Купівля та продаж власного нерухомого майна	за КВЕД	68.10
Середня кількість працівників: 2			
Адреса, телефон: 03061 м.Київ, вул. Новопольова, буд.2, 0444088054			
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			v

**Баланс
(Звіт про фінансовий стан)**

на р.
Форма №1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	5	17
первісна вартість	1001	9	26
накопичена амортизація	1002	(4)	(9)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	0	0
первісна вартість	1011	8	8
знос	1012	(8)	(8)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	5	17
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	4 849	4 807

Виробничі запаси	1101	0	0
Незавершене виробництво	1102	4 802	4 807
Готова продукція	1103	42	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	3 188	3 714
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2 346	2 324
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1 380	435
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	1 380	435
Витрати майбутніх періодів	1170	7	9
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	11 750	11 289
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	11 755	11 306

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1 013	1 013
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-7 370	-5 976
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	-6 357	-4 963
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	12 850	13 949

Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	12 850	13 949
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	3 904	1 667
товари, роботи, послуги	1615	0	0
розрахунками з бюджетом	1620	350	426
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	1	1
розрахунками з оплати праці	1630	4	6
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	73	90
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	930	130
Усього за розділом III	1695	5 262	2 320
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	11 755	11 306

Керівник

Корнійчук Віталій Володимирович

Головний бухгалтер

Підприємство

Акціонерне товариство "Компанія Катран"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2026

05441005

**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2025 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2 987	0
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(42)	(0)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:	2090	2 945	0
прибуток			
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	4 337	3 662
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(330)	(290)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(4 664)	(5 193)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:	2190	2 288	0
прибуток			
збиток	2195	(0)	(1 821)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	83	2 091
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(976)	(804)

Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(500)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	1 395	0
збиток	2295	(0)	(1 034)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	1 395	0
збиток	2355	(0)	(1 034)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1 395	-1 034

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	1	0
Витрати на оплату праці	2505	208	198
Відрахування на соціальні заходи	2510	46	44
Амортизація	2515	9	5
Інші операційні витрати	2520	4 772	5 236
Разом	2550	5 036	5 483

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	289 440	289 440
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	289 440	289 440
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	4,820000	-3,570000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	4,820000	-3,570000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Головний бухгалтер

Підприємство

Акціонерне товариство "Компанія Катран"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2026
05441005

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2025 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	280	279
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	750	614
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	3 992	4 216
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(68)	(38)
Праці	3105	(147)	(137)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(42)	(38)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(4 911)	(3 932)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(757)	(337)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(4 154)	(3 595)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(7)	(85)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-153	879
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	83	121

дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	48	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(21)	(5)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(102)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	8	116
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(800)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(500)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-800	-500
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-945	495
Залишок коштів на початок року	3405	1 380	885
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	435	1 380

Керівник

Корнійчук Віталій Володимирович

Головний бухгалтер

Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	1 395	0	0	1 395
Залишок на кінець року	4300	1 013	0	0	0	-5 976	0	0	-4 963

Керівник

Корнійчук Віталій Володимирович

Головний бухгалтер

